



## ООО «Современные технологии безопасности»

127550, г. Москва, ул. Прянишникова, д.19, строение 1, этаж 2, пом. IV, комн. 12,13  
ОКПО 49573664, ОГРН 1197746361394, ИНН/КПП 7713468267/771301001, ☎ 8-800-222-54-72

### Положение

#### об обучении по индивидуальному учебному плану по программам дополнительного профессионального образования

##### 1. Общие положения

Настоящее Положение об обучении по индивидуальному учебному плану по программам дополнительного профессионального образования (далее – Положение) регламентирует организацию повышения квалификации и профессиональной переподготовки (далее – дополнительные профессиональные программы) обучающихся по индивидуальному учебному плану в Учебном центре общества с ограниченной ответственностью «Современные технологии безопасности» (далее – Общество) и разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами Общества.

- 1.1. Согласно пункту 3 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.
- 1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется с целью создания условий для удовлетворения индивидуальных потребностей обучающихся.
- 1.3. Настоящее Положение определяет основные цели, правила построения, порядок осуществления дополнительного профессионального образования по индивидуальному учебному плану, устанавливает систему и формы аттестации обучающихся и порядок взаимодействия структурных подразделений, реализующих программы дополнительного профессионального образования и самих слушателей в организации образовательного процесса.
- 1.4. Дополнительное профессиональное образование (далее- ДПО) реализуется в Обществе по очной форме обучения с отрывом от работы, в том числе частичным, без отрыва от работы и в виде индивидуального обучения.
- 1.5. Термины и определения, используемые в настоящем Положении:
  - учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся;

- индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

## **2. Правила построения индивидуального учебного плана.**

- 2.1. Индивидуальный учебный план – это регламентирующий документ, в котором отражается: планируемые результаты, содержание образования, формы аттестации.
- 2.2. Индивидуальный учебный план программы ДПО определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин, иных видов учебной деятельности обучающегося, формы и режим обучения данного слушателя в соответствии с избранными им программой ДПО и тематикой итоговой выпускной работы.

## **3. Порядок реализации индивидуального образовательного маршрута по программам ДПО**

- 3.1. Слушатель:
  - выбирает образовательную программу из перечня программ, заявленных к реализации в Обществе;
  - предоставляет руководителю учебного центра Общества заявление (Приложение 1) на имя генерального директора Общества, с просьбой зачислить его на обучение по индивидуальному учебному плану;
  - заполняет бланк «Индивидуальный учебный план обучение» (Приложение 2) освоение соответствующей программы, и предоставляет этот документ для согласования руководителю Общества, реализующей программу ДПО.
- 3.2. Индивидуальный учебный план, предоставленный на согласование, должен содержать:
  - полный перечень названий учебных дисциплин по программам повышения квалификации, которые предстоит освоить слушателю с указанием количества часов, а также сроком их освоения.
  - форму итоговой аттестации по окончании реализации образовательной программы.
- 3.3. После согласования и утверждения индивидуального учебного плана, генеральным директором Общества издается Приказ о зачислении слушателя для обучения по индивидуальному учебному плану по выбранной программе, но не позднее первого дня начала занятий по реализации программы.

## **4. Порядок итоговой аттестации и выдачи документа о повышении квалификации.**

- 4.1. По результатам освоения курса слушатель проходит итоговую аттестацию в форме итогового теста.
- 4.2. По окончании обучения на основании заполненного индивидуального учебного плана и ведомости итоговой аттестации, исходя из общей суммы учебных часов, освоенных слушателем и успешной итоговой аттестацией, генеральным директором Общества издается приказ об отчислении в связи с окончанием курса

по программе повышения квалификации и выдается документ о повышении квалификации установленного образца.

**5. Заключительное положение.**

- 5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Приказом генерального директора Общества и доводятся до сведения всем заинтересованным лицам, реализующих программы ДПО.

Генеральному директору  
ООО «Современные технологии безопасности»

\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня на обучение по индивидуальному учебному плану  
повышения квалификации по образовательной программе:

\_\_\_\_\_

*(название программы выбрать из информационного письма)*

Период обучения: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Количество учебных (академических) часов:

ФИО слушателя: \_\_\_\_\_

Должность, место работы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

**Индивидуальный план обучения  
по программе повышения квалификации:**

\_\_\_\_\_

*(название программы обучения, количество часов)*

Согласовано  
Руководитель учебного центра  
В.А. Орлова

Утверждаю  
Генеральный директор  
Ф. С. Маюн

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Информация о слушателе:

ФИО слушателя: \_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_

Занимаемая должность: \_\_\_\_\_

Согласовано

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Индивидуальный план обучения по программе повышения квалификации:**

« \_\_\_\_\_ » – \_\_\_\_\_ часа  
период обучения \_\_\_\_\_

Наименование разделов, тем программы	Кол-во часов	Место проведения	Срок реализации	Форма проведения

Отметка об итоговой аттестации: «Сдано» / «Не сдано»

Состав аттестационной комиссии:

- генеральный директор Маюн Ф.С. \_\_\_\_\_
- руководитель учебного центра Орлова В.А. \_\_\_\_\_

Документ об окончании курсов и дата выдачи:

**Удостоверение о повышении квалификации**

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Подпись слушателя: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /